

§ 1

Navn, sæde, foreningsfarver, forretningsår

Foreningens navn er "Idrætsforeningen Stjernen". Foreningen er registreret i "Vereinsregister" ved amtsretten med sæde i Flensborg. Foreningsfarverne er grøn – hvid. Forretningsåret følger kalenderåret.

§ 2

Foreningens formål – foreningens aktiviteter

1. Foreningen forfølger udelukkende og umiddelbar almennyttige formål i henhold til afsnittet "Steuerbegünstigte Zwecke" i afgiftsforordningen. Foreningens formål er, at tilbyde sportslig aktivitet til unge og voksne, som tilhører det danske mindretal i Sydslesvig. Foreningen agerer uegennyttig: den forfølger ikke egne økonomiske formål. Foreningen er ikke ude på finansielle gevinster. Foreningens midler må kun anvendes til formål i henhold til vedtægterne. Medlemmerne må ikke modtage gevinstoverskud og heller ikke modtage andre finansielle tilskud fra foreningens økonomiske midler. Bestyrelsesposter udøves udelukkende frivillig. Ingen person må begunstiges gennem udgifter, som ikke svarer til foreningens formål, eller uforsvarlig høje godtgørelser.
2. Bliver en forsvarlig mængde af frivilligt arbejde overskredet, er bestyrelsen berettiget til at søge om passende betaling eller udgiftskompensation for de for foreningen udførte opgaver. Ved behov kan foreningsposter, indenfor foreningens økonomiske ramme, udføres og betales på grundlag af en tjenestekontrakt eller mod betaling af en udgiftskompensation. Beslutningen om betaling af udført arbejde træffer bestyrelsen, Det samme gælder for kontraktindhold og kontraktens løbetid. Foreningens medlemmer og medarbejdere har krav på udgiftskompensation for udgifter, som er opstået gennem arbejde for foreningen. Enkeltheder ordner foreningens gældende forretnings- og finansorden, som bliver forfattet og ændret af bestyrelsen.

§ 3

Medlemsskab i forbund

Foreningen er medlem af Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger (SdU), Landessportverband Schleswig-Holstein (LSV), samt de enkelte idrætsgrenes forbund.

§ 4

Medlemsskab

Foreningen har aktive, sponsorerende (passive) medlemmer samt æresmedlemmer. Ansøgning om medlemskab stiles skriftligt over afdelingerne til bestyrelsen. Bestyrelsen alene beslutter om optagelse i foreningen, den er ikke forpligtet til at informere ansøgeren om eventuelle grunde til afslag. Familiebidrag kan der udelukkende søges skriftlig om, forudsætning hertil er medlemskab af mindst en voksen og et barn/ung under 18 år. Udnævnelse til æresmedlem sker efter forslag fra bestyrelsen. Medlemskab ender gennem opsigelse, udelukning af foreningen eller dødsfald. Opsigelse af medlemskabet stiles skriftligt, under hensyntagen til en opsigelsesfrist på fire uger til kvartalsslut, til bestyrelsen. Udelukning fra foreningen kan ske på foranledning af bestyrelsen, hvis et medlem efter to skriftlige rykkere er bagud med betalingen. Forpligtelsen til betaling bliver bestående efter udelukningen. Retsmidler mod udelukningen er ikke tilladt. Udelukning af et medlem gennem bestyrelsen kan også ske i følgende tilfælde:

- a) forseelser mod vedtægter, ordninger, beslutninger og interesser af foreningen
- b) foreningens omdømme bliver beskadiget gennem personlig opførsel

§ 5

Kontingent

Kontingentet bliver årligt fastsat på generalforsamlingen for det løbende forretningsår. Ved optagelse i foreningen betales et fastlagte optagelsesgebyr. Medlemskontingentet betales forud enten halvårligt eller per kvartal. Undtagelser herfra kræver bestyrelsens tilladelse. På beslutning af bestyrelsen kan kontingentet blive nedsat eller delvis prolongeret.

Forudsætning for optagelse i foreningen er, at medlemmet for medlemstiden forpligter sig til at give foreningen et SEPA-mandat til betaling af kontingentet. Erklæringen hertil følger med optagelsesansøgningen. Kontingentet bliver, svarende til betalingsformen, trukket fra kontoen til de tilsvarende terminer. Medlemmet forpligter sig til løbende at meddele foreningen ændringer af bankforbindelse (bankinstitut, IBAN, BIC), såsom ændringer af personlig adresse og e-mail-adresse.

Medlemmer, som ikke er tilsluttet direkte debitering udløser et højere forvaltnings- og bearbejdsarbejde i form af et bearbejdsgebyr.

Bliver debiteringen, af grunde som medlemmet står inde for, ikke indløst og opstår der derved ekstra omkostninger for foreningen, bærer medlemmet disse gebyrer. Er kontingentet ikke betalt til de gældende terminer er medlemmet uden videre rykkere i restance. Foreningen er berettiget til gøre udestående kontingenter gældende ad retslig vej. De i denne sammenhæng opstående omkostninger bærer medlemmet. De i forbindelse med kontingentopkrævning nødvendige handlinger bliver ordnet gennem kontingentordningen, denne bliver opstillet og ændret af bestyrelsen.

§ 6 Afdelinger

Indenfor foreningen bliver der oprettet særskilte afdelinger til de tilbudte idrætsgrene.

Afdelingerne er retslig uselvstændige underafdelinger af foreningen. Medlem af en afdeling kan kun blive, den der samtidig er medlem af foreningen. Et foreningsmedlem kan samtig være medlem i flere afdelinger, han har også ret til at skifte mellem de enkelte afdelinger. Et tilhørsforhold til afdelingerne udløser ingen rettigheder og pligter udover de i disse vedtægter nævnte. Bestyrelsen afgør om afdelinger oprettes eller nedlægges. Hver afdeling er egenansvarlig for dens anliggender.

Afdelingerne er ansvarlige for ordentlig gennemførelse af idrætstilbudene indenfor de givne tider på eller i sportfaciliteterne. Budgetet bliver i starten af forretningsåret fastsat i samarbejde med bestyrelsen. Ansvarlig for ledelsen af afdelingen er afdelingslederen, som bliver valgt af afdelingens medlemmer på en afdelingsforsamling. Hans amtsid svarer til den i vedtægterne bestemte amtsid for bestyrelsen. Han bliver på posten indtil et ny- eller genvalg af en efterfølgende afdelingsleder. Stopper en afdelingsleder før tid og findes der ingen valgt kandidat til posten, så varetager et medlem af bestyrelsen foreløbig afdelingslederens opgaver. Indenfor en måned gennemføres en ekstraordinær afdelingsforsamling, på hvilken en ny afdelingsleder for den resterende periode vælges af afdelingsmedlemmerne. Afdelingens virke følger disse vedtægter, som også skal anvendes i afdelingensvedtægter.

Afdelingslederne er stedfortræder for foreningen (§30 BGB). Repræsentationen omfatter i tvivls-tilfælde alle handlinger, som den ham tildelte fuldmagt almindeligvis giver. Aftaler af ansættelses-, leje-, leasing- eller i form af kontrakter kræver altid bestyrelsens godkendelse.

To gange om året inviteres afdelingslederne til et udvidet bestyrelsesmøde, her informerer de bestyrelsen om aktiviteter og hændelser i afdelingerne.

Såfremt det er krævet for organisation af afdelingen, kan den få medlemsinformationer fra den centrale medlemsforvaltning. Foreningen sørger for medlemsskab af afdelingerne i de tilsvarende fagforbund, de deraf resulterende rettigheder og pligter gælder for alle medlemmer i afdelingen.

§ 7 Foreningens myndigheder

- a. Medlemsforsamlingen
- b. Bestyrelsen
- c. ungdomsforsamlingen

§ 8 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af syv myndige foreningsmedlemmer

- a. formand
- b. næstformand
- c. kasserer
- d. sportslig leder Engelsby
- e. sportslig leder Idrætshallen
- f. protokolfører
- g. ungdomsleder

Bestyrelsesmedlemmerne a.) til f.) bliver af medlemsforsamlingen valgt for to år. Valgene sker årligt på skift, sådan at formand, sportslig leder Idrætshallen og protokolfører vælges i ulige år, næstformand, kasserer og sportslig leder Engelsby vælges i lige år.

Ungdomslederen g.) bliver valgt på ungdomsforsamlingen, en bekræftelse følger på medlemsforsamlingen.

Udgår et bestyrelsesmedlem før tid, kan et erstatningsvalg undlades, hvis der er mindre en tre måneder til nyvalg og bestyrelsen stadig er beslutningsdygtig. Medlemsforsamlingen kan ihres Amtes entheben hele bestyrelsen eller enkelte medlemmer.

§ 9

Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens ledelse. Den udfører alle opgaver, som ifølge vedtægterne ikke er tildelt en anden myndighed. Bestyrelsen er ansvarlig for især følgende opgaver:

- a. gennemførelse af beslutninger fra medlemsforsamlingen,
- b. opstilling af budget, årsberetning og årsregnskabs,
- c. forberedelse af medlemsforsamling,
- d. indkalde til medlemsforsamling,
- e. forvaltning iflg. vedtægterne af foreningsformuen - med undtagelse ved opløsning af foreningen,
- f. optagelse og udelukning af medlemmer,
- g. ansættelse og opsigelse af personale,
- h. opstilling af forretnings- og finansordning,
- i. opstilling af rammebetingelser for gennemførelsen af sporten i samarbejde med afdelingerne,

§ 10

Særlige hverv af enkelte bestyrelsesmedlemmer

Formanden leder medlemsforsamlingen og bestyrelsesmøder. Foreningen bliver retslig repræsenteret af to bestyrelsesmedlemmer. Herved repræsenterer formanden og et videre bestyrelsesmedlem eller næstformanden og et videre bestyrelsesmedlem foreningen. Formanden bestemmer den person, som skal understøtte ham i at varetage foreningsforretninger. Protokol ved bestyrelsesmøder og generalforsamlinger forfattes af protokolføreren. Kasserer er ansvarlig for foreningens økonomi iflg. foreningens finansordning og forelægger bestyrelsen per kvartal en budget-ajourføring. Ungdomslederen varetager foreningens ungdoms interesser iflg. ungdoms-vedtægterne både indadtil og udadtil. Bestyrelsen er forpligtet til at optage tilføjelsen, at foreningsmedlemmerne kun hæfter med foreningens formue i alle kontrakter. De sportslige ledere er koordinator mellem bestyrelsen og de enkelte afdelinger.

§ 11

Beslutningsdygtighed af bestyrelsen

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, hvis alle medlemmer er inviteret og mindst fire medlemmer er tilstede. Indkaldelse til bestyrelsesmødet sker gennem formanden, er denne forhindret gennem næstformanden, enten skriftlig, via telefon eller e-mail.

Sammen med indkaldelsen følger dagsordenen. Bestyrelsen beslutter med enkelt stemmeflertal. Ved stemmelighed udgør formandens. hhv den forsamling- ledendes stemme afgørelsen. Beslutninger kan også træffes uden bestyrelsesmøde, hvis alle betyrelsesmedlemmer skriftlig giver deres samtykke.

Dokumenter og bekendtgørelser fra foreningen, især for foreningen forpligtende dokumenter, skal underskrives af formanden, er denne forhindret af næstformanden, og kassereren. Økonomiske forpligtelser skal underskrives af formanden hhv. næstformanden og kassereren.

§ 12

Ordinær generalforsamling

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i februar. Ansøgninger, også til dagsordenen, skal sendes skriftligt inden den 5. februar til bestyrelsen.

Medlemsforsamlinger skal af bestyrelsen indkaldes skriftligt eller gennem bekendtgørelse i Flensborg Avis og/eller Flensburger Tageblatt med opført dagsorden, samt de foreliggende ansøgninger, en frist på to uger skal overholdes.

Dagsorden skal minimum indeholde følgende punkter:

- a. Valg af mødeleder,
- b. Formandens og kasserens beretninger og decharge af disse,
- c. Valg af bestyrelsesmedlemmer,
- d. Vedtagelse af budget,
- e. Fastsættelse af optagelsesgebyr og medlemskontingent,
- f. Valg af mindst to revisorer, som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Medlemsforsamlingen er uafhængig af antallet af fremmødte beslutningsdygtig. Gældende beslutninger- bortset fra ansøgning om ekstraordinær generalforsamling- kan kun fældes til punkter på dagsordenen. Ved valg gælder den som valgt, som har fået mere en halvdelen af de afgivne stemmer. Stemmer, som af formanden er blevet erkendt ugyldige, gælder som ikke afgivet. Har ingen fået mere en halvdelen af de gyldige stemmer, afholdes en anden valgrunde mellem de to kandidater, som fik de fleste stemmer. Valgt er derefter den, som får de fleste stemmer; ved uafgjort afgør lodtrækning valget. De øvrige valg afgøres ved almindeligt flertal. Over forhandlingerne og beslutningerne føres protokol, som underskrives af formanden og kassereren.

§ 13

Ekstraordinær generalforsamling

En ekstraordinær generalforsamling skal, under hensyntagen til en frist på to uger, indkaldes:

- a. Hvis mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte, stemmeberettigede til medlemsforsamlingen stemmer derfor,
- b. Efter skriftlig ansøgning af mindst $\frac{1}{4}$ af de stemmeberettigede medlemmer
- c. Efter beslutning af bestyrelsen

§ 14

Erstatningsansvar

For alle opståede skader, som et medlem ved deltagelse af sportsarrangementer eller ved benyttelse af foreningsfaciliteter er blevet udsat for, hæfter foreningen kun, hvis der består forsikringsdækning gennem idrætsforbundene. En yderligere ansvar er udelukket

§ 15

Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun vedtages med $\frac{3}{4}$ flertal fra de til medlemsforsamlingen tilstedeværende stemmerettigede medlemmer.

§ 16

Opløsning af foreningen

Opløsning af foreningen kan kun besluttes, hvis $\frac{3}{4}$ af de stemmeberettigede medlemmer på to på hinanden følgende medlemsforsamlinger stemmer for opløsning. Mellem de to forsamlinger skal der ligge mindst en måned. Såfremt forsamlingen ikke beslutter andet, bliver formanden, protokolfører og kassereren indsat som likvidatorer. Ved opløsning tilfalder foreningens formue Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger e.V. (SdU), som umiddelbar og udelukkende må anvende pengene til almennyttige formål i henhold til disse vedtægter.

besluttet	opstillingen	generalforsamling, 25. februar 1988
ændret	§ 6, 8, 10, 11	generalforsamling , 26. februar 1998
ændret	§ 2, 6	generalforsamling , 22. februar 2001
ændret	§ 7, 8	generalforsamling , 24. februar 2003
ændret	§ 2	generalforsamling , 26. februar 2009
ændret	§ 10	generalforsamling , 24. februar 2011
ændret	§ 4, 5, 6, 13, 15, 16	generalforsamling, 27. februar 2014